

Til tilbydere

Deres referanse

Deres dato

Vår referanse  
14/1901

Vår dato  
28.04.2014

# **Forskningsoppdrag om velferdsturisme**

## **Konkurransesgrunnlag**

**Anskaffelse iht. FOA del I**

Sak 14/1901

---

**Innholdsfortegnelse**

<b>Forskningsoppdrag om velferdsturisme .....</b>	<b>1</b>
Konkurransesgrunnlag .....	3
1 Innledning .....	3
1.1 Om oppdragsgiver .....	3
1.2 Generelt om anskaffelsesprosessen .....	3
1.3 Konkurransesgrunnlagets oppbygning .....	3
2 Beskrivelse av leveransen .....	4
2.1 Leveransen .....	4
2.2 Omfang .....	4
2.3 Annet .....	4
3 Administrative vilkår og bestemmelser .....	4
3.1 Oppdragsgiverens adresse og kontaktinformasjon .....	4
3.2 Språk .....	5
3.3 Tidsfrister .....	5
3.4 Fremdriftsplan .....	5
3.5 Kostnader .....	5
3.6 Retur av tilbud .....	5
3.7 Oppdatering av konkurransesgrunnlaget .....	5
3.8 Feil i konkurransesgrunnlaget .....	5
3.9 Aksept av vilkår .....	5
3.10 Vedståelsesfrist .....	5
3.11 Tilbudets utforming .....	6
3.12 Innlevering av tilbud .....	6
3.13 Åpning .....	6
4 Kvalifikasjonskrav .....	7
4.1 Obligatoriske kvalifikasjonskrav .....	7
4.2 Juridisk stilling .....	7
4.3 Økonomisk og finansiell kapasitet .....	7
4.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner .....	7
5 Tildelingskriterier .....	8
6 Vedleggsoversikt .....	9

## Konkurransesgrunnlag

### 1 Innledning

#### 1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Arbeids- og sosialdepartementet (ASD).

Arbeids- og sosialdepartementet har et overordnet ansvar for arbeidsmarkedspolitikken, inntektspolitiske spørsmål, arbeidsmiljø- og sikkerhetspolitikken, arbeidsrett, inntektssikringen gjennom folketrygden, økonomisk sosialhjelp etter sosialtjenesteloven og fattigdomsbekjempelse.

For mer informasjon om Arbeids- og sosialdepartementet, se [www.regjeringen.no/asd](http://www.regjeringen.no/asd)

#### 1.2 Generelt om anskaffelsesprosessen

Anskaffelsen gjøres i henhold til gjeldende lov 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser (LoA) og forskrift om offentlige anskaffelser fastsatt ved kgl.res. 7. april 2006 nr. 402 (FOA), Del I, jf. FOA § 2-1 (1), og § 3-1.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren ”Anskaffelse etter forskriftens del I”. Konkurransen er publisert på Doffin.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å akseptere tilbudene slik de foreligger ved tilbudsfristens utløp. Partene skal likevel forhandle om et hvert forhold vedrørende kontrakten, herunder kravspesifikasjonen, tilbud og kontraktsvilkår, dersom oppdragsgiver krever det.

**Det gjøres oppmerksom på at eventuelle forbehold vil kunne medføre avvisning.**

Det er ikke anledning til å inngi alternative tilbud.

Alle referanser til ”leverandør” i dette konkurransegrunnlag skal i det følgende forstås som referanse til leverandør i henhold til denne konkurransen og til den senere avtale som konkurransen resulterer i.

#### 1.3 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget omfatter følgende dokumenter:

- Del 1 – Administrative bestemmelser (dette dokumentet) med kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier.
- Del 2 – Utkast til kontrakt m/bilag (Standardavtale for forsknings- og utredningsoppdrag)

Bilag 1: Oppdragsgivers beskrivelse av Oppdraget
Bilag 2: Oppdragstakers spesifisering av Oppdraget
Bilag 3: Prosjekt- og fremdriftsplan
Bilag 4: Administrative bestemmelser
Bilag 5: Samlet pris og prisbestemmelser

Bilag 6: Endringer i den generelle avtaleteksten
--

Bilag 7: Endringer i Oppdraget etter avtaleinngåelsen
---

Leverandør bes å fylle ut bilag 2, 3, 4 og 5.

## 2 Beskrivelse av leveransen

### 2.1 Leveransen

Det har fra flere hold og over lengre tid blitt uttrykt bekymring for at kombinasjonen av adgangen til å flytte mellom medlemsland og de betydelige forskjellene i velferdsordninger og gjennomsnittlig levestandard mellom medlemslandene i et stadig voksende EU/EØS, vil føre til såkalt "velferdsturisme".

Utredningen skal inneholde en drøfting av om, og eventuelt i hvilken utstrekning, innvandringen fra andre EØS-land til Norge har ført til, eller må antas å ville føre til, "velferdsturisme". Herunder skal prosjektet vurdere innvandringens virkning på den norske økonomien, med kartlegging av innvandrernes innbetalte skatter, trygdeavgift, arbeidsgiveravgift med videre, holdt opp mot mottak og opptjening av kontantytelser, mottak av helsetjenester med videre.

Det henvises til bilag 1 til kontrakt for en nærmere beskrivelse av oppdraget.

### 2.2 Omfang

Antatt verdi på oppdraget er 480.000 kroner, ekskl. mva.

Oppdraget skal påbegynnes så snart som mulig etter kontraktsinngåelse, og ferdigstilles innen 31.12.2014.

### 2.3 Annet

Leverandøren skal ha totalansvar for sin del av totalleveransen, samt for sine underleverandører. Eventuelle underleverandører skal angis i tilbudet, herunder skal det spesifiseres på hvilken måte underleverandører skal benyttes i arbeidet.

## 3 Administrative vilkår og bestemmelser

### 3.1 Oppdragsgiverens adresse og kontaktinformasjon

#### Oppdragsgiver og adresse for denne anskaffelsen er:

Arbeids- og sosialdepartementet  
Postboks 8019 Dep  
0030 Oslo  
Telefon 22 24 90 90

#### Kontaktperson:

Ola Pleym Johansen  
Arbeids- og sosialdepartementet  
Postboks 8019 Dep 0030 Oslo  
Telefon/Mobil 22 24 85 11/98 28 77 55  
E-post: [opj@asd.dep.no](mailto:opj@asd.dep.no)

All kommunikasjon vedrørende anskaffelsen, skal rettes skriftlig pr. e-post til oppdragsgiver ved angitt kontaktperson innen de angitte tidsfrister.

### 3.2 Språk

Alle dokumenter/kommunikasjon som omhandler denne anskaffelsen, skal være/foregå på norsk eller annet skandinavisk språk. Det gis likevel adgang til å benytte vedlegg på engelsk hvor norsk dokumentasjon ikke finnes.

### 3.3 Tidsfrister

Spørsmål vedrørende denne anskaffelsen skal rettes skriftlig pr e-post til oppdragsgiver **senest innen 20. mai 2014 kl 12:00**.

Tilbudet skal være oppdragsgiver i hende **senest innen 27. mai 2014 kl 12:00**.

Oppdragsgiver vil **avvise** for sent mottatte tilbud.

### 3.4 Fremdriftsplan

Milepæl	Dato
Kunngjøring av konkurranse på Doffin	28. april 2014
Frist for å stille spørsmål	20. mai 2014 kl. 12.00
<b>Tilbudsfrist</b>	<b>27. mai 2014 kl. 12.00</b>
Evaluering/evt. Forhandling*	Uke 22-24 2014
Innstilling/Meddelelse*	11. juni 2014
Kontraktssignering*	Uke 25 2014

\*Tentative frister

### 3.5 Kostnader

Kostnader som leverandøren pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse, levering og oppfølging av tilbudet vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

### 3.6 Retur av tilbud

Oppdragsgiver vil ikke returnere mottatte tilbud.

### 3.7 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli ettersendt per e-post til alle leverandører som er invitert og har mottatt konkurransegrunnlaget.

### 3.8 Feil i konkurransegrunnlaget

Dersom en leverandør oppdager feil, mangler, utelatelser eller uklarheter i konkurransegrunnlaget plikter tilbyder umiddelbart å varsle oppdragsgiver om dette. Leverandør plikter å gjennomgå konkurransegrunnlaget med vedlegg på en forsvarlig måte, og er ansvarlig for å gjøre seg kjent med alle forhold som kan påvirke leveransen.

### 3.9 Aksept av vilkår

Leverandøren må erklære at samtlige vilkår som oppstilles i dette konkurransegrunnlaget er akseptert.

### 3.10 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være gyldig til 31. juli 2014 kl 12:00

### 3.11 Tilbudets utforming

Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

1. Tilbudsbrev med aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og utkast til rammeavtale. Eventuelle forbehold plasseres under dette punkt. Forbehold må begrunnes, og alternativ formulering skal fremgå.
2. Utfylt kontrakt med bilag (utfylt bilag 2, 3, 4 og 5)
3. Skatteattest, attest på betalt skatt og arbeidsgiveravgift fra kemnerkontoret.
4. MVA-attest, attest på betalt merverdiavgift fra skattefogdekontoret.
5. HMS-egenerklæring.
6. Firmaattest
7. Kredittvurdering iht. pkt. 4.3, eller annen dokumentasjon på at krav er oppfylt
8. Referanseliste over leverandørens leveranser de 3 siste årene med relevans for dette oppdraget / leveransen.
9. Annen dokumentasjon i henhold til konkurransegrunnlagets krav.

### 3.12 Innlevering av tilbud

Tilbudet kan i arbeidstiden, kl 08.00 – 15.00, leveres til:

Arbeids- og sosialdepartementet  
v/ Ola Pleym Johansen  
Varemottak  
Akersgata 59, innkj. Munchs gt.  
0180 Oslo

Eventuelt kan tilbudet sendes per post til:

Arbeids- og sosialdepartementet  
v/ Ola Pleym Johansen  
Postboks 8019 Dep  
0030 Oslo

Tilbudene skal påføres tidspunkt for mottakelse etter hvert som de kommer inn.

Tilbudet skal være datert og undertegnet av ansvarlig representant for leverandør, legges i nøytral, lukket konvolutt og tydelig merkes med:

**"Tilbud, saksnr. 14/1901 – Forskningsoppdrag om velferdsturisme v/ Ola Pleym Johansen. Åpnes kun av adressat"**

Tilbudet skal leveres i 1 eksemplar innsatt i ringperm med skillekort, uten noen form for innbinding eller stifting (løsark), i plastlomme eller lignende. I tillegg leveres tilbudet på cd-rom/minnepinne.

### 3.13 Åpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig åpning av tilbudene

## 4 Kvalifikasjonskrav

### 4.1 Obligatoriske kvalifikasjonskrav

Kvalifikasjonskrav:

- Betalt skatter og avgifter.
- Oppfyllelse av lovbestemte krav til helse, miljø og sikkerhet.

Dokumentasjonskrav:

- Skatteattest og MVA-attest, ikke eldre enn 6 måneder, utstedt av den kompetente myndighet, som bekrefter at tilbyder har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter, trygdeavgifter og MVA. Skatteattestene skrives ut av skatteoppkreverkontoret i den kommunen hvor leverandøren har sitt hovedkontor og av skattefogden i tilsvarende fylke.
- HMS – egenerklæring.

**Leverandører med restanser knyttet til skatteattestene vil kunne bli avvist. Det vil kunne gjøres unntak fra denne regelen i tilfelle leverandør er i en tvistesak med skattemyndighetene. I så fall må det legges frem dokumentasjon rundt saken som en del av tilbudet.**

### 4.2 Juridisk stilling

Kvalifikasjonskrav:

- Lovlig etablert foretak.

Dokumentasjonskrav:

- Firmaattest.

### 4.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav:

- Tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre leveransen hvor bla. kredittverdig uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig.

Dokumentasjonskrav:

- Kredittvurdering med nøkkeltall fra anerkjent kredittvurderingsselskap eller annen dokumentasjon på at kravet ovenfor er oppfylt.

### 4.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav:

- Tilbyder må kunne vise til minst 3 oppdrag de siste 3 år med relevans for dette oppdraget. Med relevans menes i denne sammenheng forsknings- og utredningsarbeid innenfor arbeids- og velferdsområdet
- Tilstrekkelig faglig kompetanse og kapasitet til å gjennomføre dette oppdraget.

Dokumentasjonskrav:

- Referanseliste over leverandørens oppdrag de siste 3 år med relevans for dette oppdraget med oppdragsgivers navn, om mulig verdi på oppdraget, og referanse. Det må fremkomme hva som er levert og hvilken rolle leverandøren har hatt i leveransen.
- Kort beskrivelse av leverandørens faglige kompetanse og kapasitet til å gjennomføre dette oppdraget.

## 5 Tildelingskriterier

Bare tilbud som er levert av kvalifiserte tilbydere og som innfrir de obligatoriske krav og spesifikasjoner som angitt i konkurransegrunnlaget herunder kontraktsforslaget og kravspesifikasjonen vil bli vurdert i forhold til tildelingskriteriene.

Det økonomisk mest fordelaktige tilbud velges etter en total vurdering i henhold til følgende tildelingskriterier:

	TILDELINGSKRITERIUM	VEKT	TILBUDETS SCORE
TK 1	<i>Løsningsforslag</i>	45 %	(score 0-10)
TK 2	<i>Kompetanse</i>	45 %	(score 0-10)
TK 3	<i>Pris</i>	10 %	(score 0-10)
	TOTALSUM	100 %	(sum vektete scoringer)

Økonomisk mest fordelaktig er tilbudet som oppnår størst total scoringssum (summen av tilbudets vektete scoringer).

Scoringsskalaen går fra 0 (minst gunstig / lavest verdi) til 10 (mest gunstig / høyeste verdi). Manglende egenskap scorer 0. Summen av vekttall er 100.

Beste tilbuds verdi/egenskap for hvert TK scorer 10. De øvrige tilbudenes verdi/egenskaper scores tilsvarende forholdsmessig lavere basert på den relative forskjellen til beste tilbud for hvert TK.

Laveste tilbuds pris/kostnad scorer 10. De øvrige tilbudenes pris/kostnad scores tilsvarende forholdsmessig lavere basert på den relative forskjellen til beste tilbud iht (laveste tilbud / øvrige tilbud x 10).

Nærmere om tildelingskriteriene:

### TK1 - Løsningsforslag

Her gis poeng etter sammenligning av tilbudene ut fra leverandørens besvarelse av de ulike punktene i oppdragsgivers kravspesifikasjon. Følgende elementer vil særlig bli vurdert:

- Hvordan tilbudet besvarer de sentrale elementer og i hvilken grad beskrivelsen er egnet for å nå målsetningen med arbeidet, jf. de avgrensinger og forutsetninger som er angitt i bilag 1 til kontrakt.
- Forslag til strukturering av oppdraget og begrunnelse for denne.
- Forslag til ytterligere problemstillinger, herunder begrunnelse og prioritering av disse.
- Redegjørelse og begrunnelse for metodevalg i tilknytning til de enkelte spørsmålene.
- Fremdriftsplan, herunder hvordan tilbyder vil sikre at denne blir fulgt og hvordan det sikres at tilstrekkelige ressurser er tilgjengelige for arbeidet.

### TK 2 – Kompetanse:

Her gis poeng etter sammenligning av tilbudene ut fra kompetanse hos tilbudt personell;

- I hvilken grad tilbudte konsulenter har relevant formell kompetanse for å utføre oppdraget, herunder utdanningsnivå (oppnådd grad og ev. forskerkompetanse).
- Grad av relevant erfaring med oppdrag av tilsvarende art.



- Faglig bredde i prosjektteamet, og i hvilken grad sammensetning av team er hensiktsmessig for å løse oppdraget

***TK 3 – Pris:***

Her gis poeng etter sammenligning av tilbudene ut fra totalpris på oppdraget jf. bilag 5 til kontraktsutkast, tabell I. Det skal i tillegg oppgis timepris for eventuelt tilleggsarbeid, se bilag 5 til kontrakt, tabell II. Timeprisen vil ikke være gjenstand for tildeling.

<b>6 Vedleggsoversikt</b>
---------------------------

Disse vedleggene følger med konkurransegrunnlaget:

1. Vedlegg 1 - Utkast til kontrakt med bilag
2. Vedlegg 2 – Skjema for HMS-egenerklæring